

1 APPRENDRE... à mémoriser

Pour apprendre une langue, il faut mémoriser : du vocabulaire, des règles... Comment s'y prendre ? Voici quelques astuces.



1 Le travail de mémorisation commence en classe...

Sois bien attentif / attentive en cours et veille à ne pas commettre d'erreurs en recopiant dans ton cahier.

2 ... et se poursuit à la maison

Pour mémoriser, il ne suffit pas de lire, ou même d'apprendre par cœur : il faut répéter plusieurs fois ce qu'on veut retenir.

Voici comment t'y prendre.

- **Isole-toi** dans un endroit calme et tranquille.
- **Apprends à haute voix.**
- **Représente-toi dans ta tête** ce que tu es en train d'apprendre et la situation dans laquelle tu pourrais l'utiliser.
- **Dis-le de manière aussi expressive que possible.** Tu peux allier le geste à la parole.
- Une fois que tu as appris, **vérifie que tu sais** : récite cahier fermé, puis compare avec l'original, cahier ouvert.

der Hund =



Mein Hund ist toll. 🥰



Le secret pour retenir ?
Répéter, répéter, répéter...
Parole de perroquet !



2 APPRENDRE... à réaliser une carte mentale

Les longues listes de mots et d'expressions, c'est fini ! Essaie la carte mentale. Tu verras : elle te sera très utile pour classer et mémoriser le lexique.



Une carte mentale **se structure comme un arbre aux multiples branches et ramifications**, de la même manière que **chaque idée fait naître d'autres idées**.

1 Plante ton arbre !

De quoi as-tu besoin ? Il te faut **une jolie feuille de papier à dessin de format A4 ou A3**, que tu utiliseras dans le sens horizontal (format paysage). Tu peux aussi utiliser une page de ton cahier.

2 Fais pousser ton arbre !

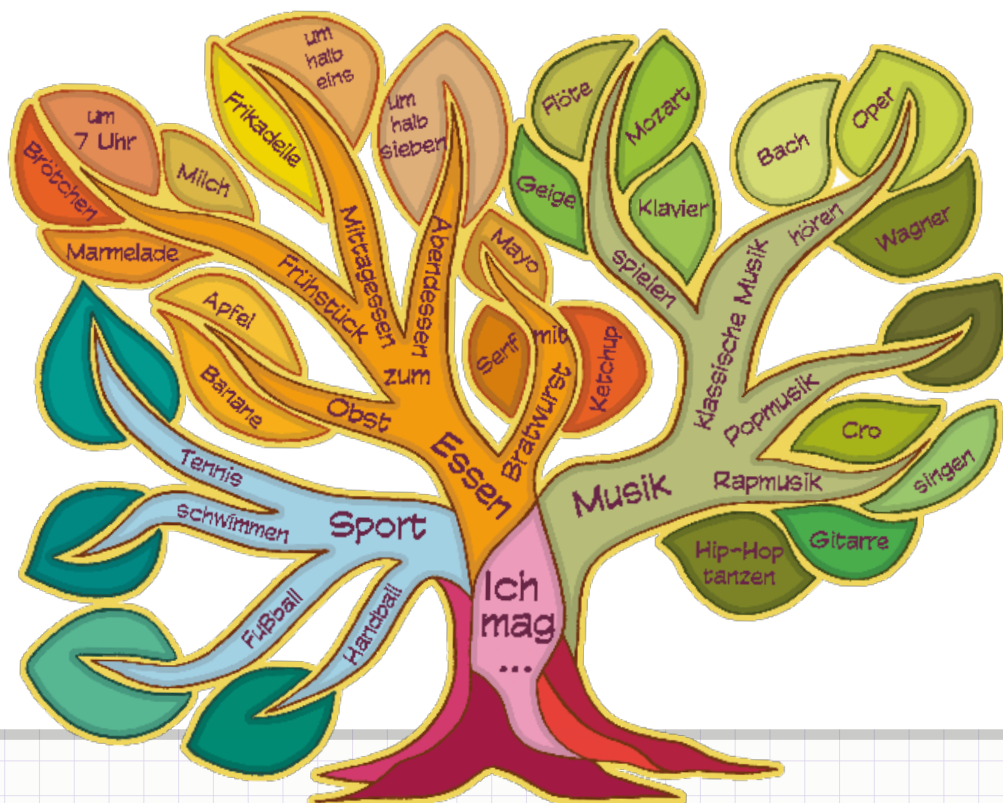
- Au centre de ta feuille (sur le tronc de ton arbre), **écris le thème principal ou l'idée principale**.
- Sur chaque branche, **écris le thème ou l'idée secondaire**.
- Au bout de chaque branche, **écris tous les mots qui sont en rapport avec le thème ou l'idée en question**.

Regroupe-les par familles de mots, par couples de contraires ou encore par équivalents. **Évite les phrases entières**.

- **Illustre les mots** avec des pictogrammes ou des petits dessins. Tu peux aussi indiquer à côté des mots anglais qui leur ressemblent et qui ont le même sens, mais évite de les traduire en français.
- **Utilise des couleurs** pour différencier les informations et les retenir plus facilement.
- Prends ton temps : tu ne peux pas réaliser une carte mentale en cinq minutes. Plus cette carte sera attrayante, lisible et colorée, plus elle te parlera...

3 Appuie-toi sur l'arbre !

Une carte mentale est idéale pour mémoriser mais **elle peut aussi te servir à la prise de notes** ou comme **support pour une intervention orale ou un exposé**.



3 APPRENDRE... à s'exprimer à l'oral

Le secret pour s'exprimer à l'oral ? Ne pas avoir peur de faire des erreurs ! Ose, surmonte ta timidité et parle, parle, parle...
Parole de perroquet !



1 Ce qu'il te faut pour parler

- **Des mots** ! Tu en découvres plusieurs à chaque leçon ; il te faut les mémoriser.
- **De l'entraînement** : les occasions de prendre la parole ne manquent pas en cours d'allemand. Saisis-les !
- **Le goût du risque** : lance-toi, même si tu cherches tes mots ou que tu commets des erreurs.

2 Les clés pour réagir, dialoguer et échanger

- **Approprié-toi le langage de classe** et rappelle-toi la règle en vigueur en cours : „**Alles auf Deutsch!**“
- **Mobilise tes connaissances** pour dire tout ce que tu peux en allemand.



3 Les clés pour parler en continu afin de restituer, raconter, présenter, faire un bref exposé...

Tu vas devoir enchaîner les phrases de manière fluide et cohérente.

- **Entraîne-toi à les dire à haute voix** et mémorise-les.
- **N'oublie pas les connecteurs logiques** (*und, aber, oder...*) et **chronologiques** (*dann, zuletzt...*).
- **Utilise des images ou des photos** pour illustrer et mettre en valeur ton propos.

4 Les clés pour interpréter une saynète avec tes camarades

- **Organise-toi** : note en allemand toutes les idées qui te viennent à l'esprit. Ne rédige pas de phrases complètes : cela te fera perdre du temps et tu risques d'être tenté / tentée de lire ta fiche, voire de l'apprendre par cœur.
- **Répète** : une production orale en interaction, cela se travaille, sauf si elle est improvisée !
- **Entre dans la peau de l'acteur ou de l'actrice** : il faut éviter les temps morts, aider tes camarades qui rencontrent un problème et, au besoin, improviser.
- **Pense à ton public** : pour emporter son adhésion, travaille le ton, l'attitude, la gestuelle et parle de manière audible et assurée.

Et souviens-toi : pour être compris / comprise à l'oral, il faut prononcer correctement. Entraîne-toi !

4 APPRENDRE... à rédiger un texte

Voici quelques clés
pour bien rédiger
en allemand.



1 Aie confiance en toi !

- Ce que tu sais dire, **tu sais aussi l'écrire** !
- **Tu peux commettre des erreurs** : l'essentiel est de te faire bien comprendre.
- Tu peux facilement progresser : **entraîne-toi** !

2 Avant de commencer, prends ton temps et réfléchis !

- **Lis bien les consignes** et souligne tout ce qui est important (les thèmes à aborder, la nature du texte à produire, le nombre de mots attendus, les critères d'évaluation...).
- **Jette tes idées au brouillon** sans rédiger de phrases entières.
- **Ordonne-les** de manière à pouvoir rédiger ensuite un texte structuré et cohérent.



3 Pendant la rédaction

- **Mets-toi dans la peau d'un/e écrivain/e ou d'un/e journaliste** ! Tu prendras plus de plaisir à écrire.
- **Développe tes idées** en mobilisant tout ce que tu as appris. À la maison, n'hésite pas à consulter ton livre et ton cahier.
- **Concentre-toi** bien pendant la rédaction.
- **Gère le temps** qui t'est imparti.
- **Utilise des connecteurs logiques** (*und, aber, oder...*) **et chronologiques** (*dann, zuletzt...*) pour structurer ton texte.
- **Prends en compte les critères d'évaluation** : lisibilité, logique et cohérence, richesse et correction de la langue, orthographe et ponctuation.
- N'oublie pas qu'**il y a plusieurs manières d'exprimer une idée**. Ce que tu ne sais pas dire d'une façon, **dis-le autrement**.

4 Après la rédaction

- On bute souvent sur les mêmes difficultés ! **Relis ta production écrite** avec un œil critique.
- **Vérifie** que tes verbes sont tous correctement placés et conjugués.
- **Utilise tout le temps** dont tu disposes pour relire ton texte.

5 APPRENDRE... à comprendre un message oral ou écrit

Comprendre, c'est facile ! C'est une question de stratégies. En voici quelques-unes, pour l'écoute comme pour la lecture, qui te permettront de surmonter tous les obstacles.



Fais-toi confiance : tu comprends plus de choses que tu ne le crois. Il ne s'agit pas de tout comprendre, mais de dégager l'essentiel.

1 Joue les détectives !

- **Anticipe** le contenu de ce que tu vas découvrir : tu peux émettre des hypothèses à partir du titre, du paratexte, des bruitages et de ce que tu sais déjà.
- **Pose-toi les questions suivantes** : qui ? quoi ? quand ? où ?
- **Cherche des indices**, ouvre l'œil, tends l'oreille ! Repère tout ce qui peut t'aider : **les mots connus ou transparents, les bruits, les voix, les intonations, la musique, les illustrations...**
- Appuie-toi sur les autres langues que tu connais (le français, l'anglais...).
- **Fais usage de ton bon sens** : tu peux deviner ou déduire beaucoup d'informations en mettant en lien les éléments identifiés.



2 Pour écouter et comprendre

- Lors de la première écoute, **essaie de comprendre l'essentiel, sans prendre de notes**, pour ne pas perdre le fil.
- **Ne te laisse pas décourager** par la quantité d'informations ou la rapidité du débit.
- **Concentre-toi**, quitte à fermer les yeux pour ne pas te laisser distraire.

3 Pour lire et comprendre

- **Identifie la nature de document**. S'agit-il d'un e-mail, d'un récit, d'un extrait de roman, d'un article de journal, d'un témoignage, d'une conversation... ?
- **Procède à une première lecture globale** avant de te lancer dans la compréhension détaillée. Relis le document aussi souvent que tu le souhaites.
- **Repère les indicateurs temporels** pour comprendre le déroulement du récit et souligne-les dans le texte. Repère également **les indicateurs logiques** (*und, oder, aber...*).
- **Repère les mots qui apparaissent plusieurs fois** : ils renvoient aux informations importantes.
- **Ne te laisse pas impressionner par la longueur de certains mots** : il s'agit de mots composés qu'il est facile de décomposer pour en comprendre le sens.

Pour arriver à comprendre, il faut s'entraîner...
Parole de perroquet !



6 APPRENDRE... comment progresser

C'est sûr : tout le monde peut progresser en allemand ! Voici dix recettes pour y parvenir.



Recette n° 1

Lance-toi et tu verras, c'est fantastique : **plus tu parleras, plus tu progresseras !**

Recette n° 2

Ne crains pas de commettre des erreurs. **C'est comme ça qu'on apprend !**

Recette n° 3

Écoute beaucoup d'allemand et lis à haute voix. **Tu seras étonné / étonnée de tes progrès** en compréhension et en expression. C'est magique !

Recette n° 4

Pour comprendre comme pour parler, il te faut des mots, des tournures. **Note et classe dans ton carnet de vocabulaire** tous ceux que tu veux retenir.

Recette n° 5

Travaille régulièrement. Apprendre à parler une langue, c'est comme apprendre à jouer d'un instrument de musique : **mieux vaut s'entraîner un peu chaque jour** que beaucoup une seule fois de temps en temps.

Recette n° 6

Il faut aussi réviser ! **Sinon on oublie**, c'est normal.

Recette n° 7

Entraîne-toi à faire en allemand ce que tu aimes le plus : écouter de la musique, chanter, visionner des films (sous-titrés ou non), regarder des matchs de foot, lire, écrire... Tu peux aussi surfer sur des sites Internet destinés aux jeunes Allemands ! Ton professeur ou ta professeure pourra t'en indiquer plusieurs qui proposent des articles, des vidéos, des forums et des jeux. Ainsi, tu pourras **t'exercer et t'amuser en même temps !**

Recette n° 8

Si tu en as la possibilité, pars en Allemagne ! **Découvre le pays et fais-toi des amis** là-bas.

Recette n° 9

Fixe-toi des objectifs. Et **apprends à t'auto-évaluer** avec l'aide de ton professeur ou ta professeure.

Recette n° 10

Sois positif / positive. Tu as peut-être parfois l'impression que tu n'en sais pas assez. En réalité, **tout ce que tu apprends est une richesse** qui te permettra de progresser !



7 APPRENDRE... à travailler ensemble

1 Sois attentif / attentive aux consignes !

- **Écoute bien** les instructions de ton professeur ou ta professeure : quel travail faut-il réaliser ? En combien de temps ? Comment faut-il procéder ?
- Si tu n'as pas bien compris les consignes, **demande-lui des explications**. Elles serviront aussi à tes camarades.

2 Un pour tous et tous pour un !

- Sache qu'une équipe qui gagne est **une équipe soudée**. Chaque élève doit y trouver sa place et a un rôle à jouer.
- **Sois force de proposition** : tout le monde doit **contribuer activement** à la tâche.

3 Organisez-vous !

- **La parole doit circuler**. Le groupe peut désigner un ou une coach qui aura pour mission de la distribuer et **de gérer le temps**.
- **Chaque élève doit prendre des notes** pour pouvoir présenter ensuite, ensemble, le résultat du travail réalisé.

4 Les clés pour réussir : le respect et l'entraide

- **Écoute tes camarades**, respecte leur parole : ils auront souvent de très bonnes idées qui viendront compléter les tiennes.
- **L'entraide** est primordiale pour réussir ensemble.
- Le travail en groupe amène des discussions et, parfois, des déplacements dans la classe. **Veille à ne pas perturber le travail des autres groupes**.

Travailler en groupe, c'est fantastique car ensemble, on est plus fort.
Parole de perroquet !



8 APPRENDRE... à réussir son évaluation

1 Avant l'évaluation : prépare-toi avec soin !

- Tu as soigneusement noté dans ton cahier de texte ce qu'il faut revoir dans ton livre et dans ton cahier. **Essaie d'anticiper** ce qui va t'être demandé. Réfléchis et sois perspicace !
- Organise-toi : **n'attends pas la veille pour tout revoir**.
- Commence par **revoir le vocabulaire** étudié. Tu en auras forcément besoin. Ton carnet de vocabulaire est un outil précieux. Si tu as travaillé régulièrement, réviser sera facile.
- **Reprends les documents** travaillés **et les exercices** effectués.
- **Relis attentivement les conseils** qui figurent sur la copie de ta précédente évaluation.



2 Pendant l'évaluation : sois confiant / confiante !

- **Écoute et/ou lis bien les consignes**. Si tu n'es pas certain / certaine de les avoir bien comprises, demande des explications à ton professeur ou à ta professeure.
- **Traite bien toutes les questions** même si tu n'es pas sûr / sûre des réponses ou que tu penses ne pas savoir. Tu sais forcément quelque chose ! Montre-le.

- **Souviens-toi des stratégies** abordées en classe pour comprendre et pour s'exprimer. C'est le moment de les appliquer.
- **Prends bien en compte les critères d'évaluation** indiqués.
- S'il s'agit d'une évaluation écrite, **soigne la présentation**. Relis-toi attentivement. Utilise tout le temps qui t'est imparti pour cela.
- Dans une production écrite, **vérifie** que tu as conjugué et placé correctement les verbes dans tes phrases. Vérifie aussi l'orthographe et la ponctuation.
- S'il s'agit d'une évaluation orale, **ne perds pas tes moyens** : tu as le droit d'hésiter, de te tromper et de te reprendre.
- Dans le cas d'une évaluation de la compréhension, souviens-toi qu'**on ne te demande pas de tout comprendre**.

3 Après l'évaluation

- **Tu peux apprendre beaucoup de tes erreurs !**
- Réfléchis : où as-tu eu des difficultés ? Où as-tu eu des lacunes ?
- Analyse tes erreurs. Lesquelles se répètent souvent ? Quels points dois-tu réviser ?

Le secret de la réussite ?
Réviser et répéter. Tu seras
sûr / sûre de toi si tu t'es
suffisamment entraîné /
entraînée.
Parole de perroquet !

